

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке перевода обучающихся с платного обучения на бесплатное обучение в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Хабаровский дорожно-строительный техникум»

1 Общие положения

1.1 Положение о порядке перевода обучающихся с платного обучения на бесплатное обучение (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.06.2013 № 443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное».

1.2 Настоящее Положение определяет условия и процедуру перевода обучающихся в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Хабаровский дорожно-строительный техникум» (далее – техникум) по очной или заочной формам обучения по программам специалистов среднего звена с платного обучения на бесплатное обучение.

1.3 В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

Бесплатное обучение – обучение на местах, финансируемых за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее – бюджетные места).

Платное обучение – обучение на местах с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами на основе договоров.

1.4 Перевод обучающихся с платного обучения на бесплатное обучение осуществляется при наличии вакантных бюджетных мест по соответствующей образовательной программе по специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе.

Количество вакантных бюджетных мест определяется техникумом самостоятельно как разница между контрольными цифрами соответствующего года приёма на первый курс обучения и фактическим количеством обучающихся по соответствующей образовательной программе по специальности, направлению

подготовки и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании семестра).

Информация о количестве вакантных бюджетных мест размещается на официальном сайте техникума <https://hdst.ru>

1.5 Настоящее Положение распространяется на:

- обучающихся из числа иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджета субъекта Российской Федерации;
- обучающихся, которые получают среднее профессиональное образование данного уровня впервые¹.

2 Условия перевода с платного обучения на бесплатное обучение

2.1 Перевод обучающихся с платного обучения на бесплатное обучение осуществляется на конкурсной основе.

2.2 Обучающийся, претендующий на перевод с платного обучения на бесплатное обучение, не должен иметь на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения.

2.3 Обучающийся имеет право на перевод с платного обучения на бесплатное обучение при наличии одного из следующих условий:

2.3.1 сдачи экзаменов за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки «отлично», или «отлично» и «хорошо», или «хорошо»;

2.3.2 отнесения к следующим категориям граждан¹:

а) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

б) граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя – инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

в) женщин, родивших ребенка в период обучения;

2.3.3 утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

3 Процедура перевода

3.1 Перевод с платного обучения на бесплатное обучение производится по личному заявлению обучающегося.

К заявлению должны быть приложены ксерокопии следующих документов:

а) зачетной книжки;

б) подтверждающих отнесение данного обучающегося к указанным в пунктах 2.3.2–2.3.3 настоящего Положения категориям граждан;

¹За исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное.

в) подтверждающих особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности образовательной организации.

3.2 К документам, подтверждающим отнесение к категории граждан, указанных в подпункте «а» пункта 2.3.2 настоящего Положения, относятся:

- свидетельство о рождении;
- свидетельство о смерти единственного родителя или обоих родителей;
- приговор суда об осуждении родителей или единственного родителя к лишению свободы;
- решение суда об ограничении (лишении) родительских прав;
- решение суда о признании гражданина безвестно отсутствующим;
- решение суда о признании гражданина умершим;
- решение суда о признании гражданина недееспособным (ограниченно дееспособным);
- справка о нахождении в местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений, выданная органами внутренних дел или прокуратурой;
- справка стационарного лечебного учреждения о нахождении на излечении родителей или единственного родителя;
- решение местного исполнительного органа о назначении опекуна (попечителя);
- решение суда об установлении опеки (попечительства).

К документам, подтверждающим отнесение к категории граждан, указанных в подпункте «б» пункта 2.3.2 настоящего Положения, относятся:

- справка о среднедушевом доходе семьи или доходе одиноко проживающего гражданина, выдаваемая органом социальной защиты населения Российской Федерации по месту жительства;
- свидетельство о рождении;
- решение суда о лишении родительских прав одного из родителей;
- решение суда о признании безвестно отсутствующим одного из родителей;
- решение суда о признании умершим одного из родителей;
- решение суда о признании недееспособным одного из родителей;
- свидетельство о смерти одного из родителей;
- справка, подтверждающая факт установления инвалидности единственному родителю.

К документу, подтверждающему отнесение к категории граждан, указанных в подпункте «в» пункта 2.3.2 настоящего Положения, относится свидетельство о рождении ребенка.

3.3 К документам, подтверждающим достижения обучающихся в учебной деятельности, относятся:

- грамота, диплом победителя и (или) призёра в международной, всероссийской или региональной предметной олимпиаде, профессиональном конкурсе, соревновании, состязании и ином мероприятии;
- иной документ, свидетельствующий о личных достижениях обучающегося.

К документам, подтверждающим достижения обучающихся в научно-исследовательской деятельности, относятся:

- выписка из приказа (решения) организатора об итогах конкурсного мероприятия, заверенная организаторами в установленном порядке;
- диплом победителя и (или) лауреата;
- иной документ, свидетельствующий о личных достижениях обучающихся.

К документам, подтверждающим достижения обучающихся в общественной деятельности, относятся:

- диплом, грамота;
- благодарственное письмо;
- наградной лист;
- иной документ, свидетельствующий о личных достижениях обучающихся.

К документам, подтверждающим достижения обучающихся в культурно-творческой и спортивной деятельности, относятся:

- выписка из приказа (решения) организатора об итогах конкурсного мероприятия, заверенная организаторами в установленном порядке;
- диплом, грамота;
- свидетельство (сертификат);
- благодарственное письмо;
- наградной лист;
- рекомендательное письмо с указанием конкретных заслуг обучающегося, позволяющих объективно оценить творческий вклад обучающихся;
- иной документ, свидетельствующий о личных достижениях обучающегося.

3.4 Обучающийся, претендующий на перевод с платного обучения на бесплатное обучение, при наличии вакантного бюджетного места не позднее 10 числа текущего месяца обращается с заявлением (приложение № 1) и прилагаемыми к нему копиями подтверждающих документов к директору техникума, заместитель директора по учебной работе в течение рабочего дня проверяет соответствие копий документов их оригиналам, заверяет копии документов своей подписью, после чего в течение пяти рабочих дней со дня получения заявления рассматривает его и согласовывает, затем передает Комиссию по рассмотрению вопросов перевода обучающихся с платного обучения на бесплатное обучение² (далее – Комиссия).

В ходатайстве должны быть отражены следующие сведения: фамилия, имя, отчество обучающегося, место учебы (специальность, курс, группа, форма обучения), оценка деловых и личных качеств обучающегося (отношение к учёбе, информация о результатах промежуточной аттестации за последние два семестра, о дисциплинарных взысканиях), конкретные заслуги, достижения и успехи обучающегося, аргументированно раскрывающие существо и степень указанных заслуг в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности.

² Деятельность Комиссии регламентируется настоящим Положением. Персональный состав Комиссии утверждается приказом директора техникума.

Заявления о переводе с платного обучения на бесплатное обучение, поданные позднее установленных настоящим Положением сроков подачи заявлений, 7 директором техникума не рассматриваются и не передаются в Комиссию.

3.5 Комиссия не позднее десяти рабочих дней со дня окончания сроков подачи заявлений обучающимися, установленных пунктом 3.4 настоящего Положения, по результатам рассмотрения заявлений обучающихся, прилагаемых к ним документов и ходатайств с учетом мнения Студенческого совета техникума и принимает одно из следующих решений:

- о переводе обучающегося с платного обучения на бесплатное обучение;
- об отказе в переводе обучающегося с платного обучения на бесплатное обучение.

Приоритетность перевода обучающегося с платного обучения на бесплатное обучение устанавливается Комиссией в соответствии с условиями, указанными в пункте 2.3 настоящего Положения.

Перевод с платного обучения на бесплатное обучение осуществляется с 1-го числа месяца, следующего за месяцем принятия Комиссией решения о переводе на бесплатное обучение.

Решение об отказе в переводе обучающегося с платного обучения на бесплатное обучение принимается Комиссией по следующим причинам:

- отсутствие вакантных бюджетных мест по соответствующей образовательной программе по специальности, направлению подготовки, форме обучения и курсу;
- несоответствие обучающегося условиям перевода, указанным в пунктах 2.2, 2.3 настоящего Положения;
- несоответствие информации, представленной обучающимся, фактическому положению дел;
- не прохождение обучающимся конкурсного отбора.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало более половины членов Комиссии. Решения принимаются Комиссией простым большинством голосов, открытым голосованием и оформляются протоколами, которые изготавливаются в двух экземплярах и подписываются председателем, секретарем и всеми членами Комиссии. В случае равенства голосов членов Комиссии голос председателя Комиссии является решающим.

В протоколе Комиссии указывается конкретная дата, с которой будет осуществляться перевод обучающегося на бесплатное обучение.

Один экземпляр протокола Комиссии и документы, послужившие основанием для принятия решения о переводе обучающегося с платного обучения на бесплатное обучение, передаются секретарем Комиссии не позднее следующего рабочего дня после заседания Комиссии в учебную часть для издания приказа, а второй экземпляр протокола и документы, послужившие основанием для принятия решения об отказе в переводе обучающегося с платного обучения на бесплатное обучение, особые мнения членов Комиссии хранятся в Комиссии в течение пяти лет, после чего подлежат уничтожению в соответствии с установленным порядком.

3.6 Учебная часть готовит приказ о переводе обучающегося с платного обучения на бесплатное обучение в срок не позднее десяти календарных дней с даты

принятия Комиссией решения.

Все документы, послужившие основанием для перевода обучающегося с платного обучения на бесплатное обучение, хранятся в его личном деле.

3.7 В случае перевода обучающегося с платного обучения на бесплатное обучение произведенная оплата за обучение возвращается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем принятия Комиссией решения о переводе на бесплатное обучение, на основании письменного заявления, поданного на имя директора техникума.

4 Порядок назначения и выплаты государственных академических стипендий, государственной социальной стипендии и иных видов стипендий

4.1 Обучающимся, переведённым с платного обучения на бесплатное обучение, государственная академическая стипендия назначается со дня перевода при условии, что имеющиеся до перевода оценки дают право на получение государственной академической стипендии.

4.2 Назначение и выплата государственной социальной стипендии и иных видов стипендий обучающимся, переведённым с платного обучения на бесплатное, производятся в порядке, установленном Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся.

Согласовано:

Советом техникума от 31.01.2023, протокол №1

Образец заявления о переводе с платного обучения на бесплатное обучение

Директору КГБ ПОУ ХДСТ
В.В. Гажала
обучающегося
группы _____

(Ф.И.О. указать полностью)

заявление

Прошу перевести меня с платного обучения на бесплатное обучение в связи с

(указать причину и условие перевода)

Приложение: (копии)

1. Зачётная книжка на 5 листах³.
- 2.

Дата

Подпись

Задолженность по оплате обучения отсутствует

(подпись экономиста)

«_____» _____ 20 ____ г.

³Копия зачётной книжки: первый лист и листы с результатами двух экзаменационных сессий, следующих друг за другом.