

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО   МОДУЛЯ | 420 |
| 1. результаты освоения ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ | 422 |
| 1. СТРУКТУРА и содержание профессионального модуля | 423 |
| 1. условия реализации программы ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ | 436 |
| 1. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности) | 438 |

**1. паспорт рабочей ПРОГРАММЫ**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ.03 Организация работы первичных трудовых коллективов**

**1.1. Область применения программы**

Рабочая программа профессионального модуля является частью сновной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО **23.02.04** Техническая эксплуатация подъёмно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям**)** (базовой подготовки) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

**Организация работы первичных трудовых коллективов** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 3.1. Организовывать работу персонала по эксплуатации подъёмно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования.

ПК 3.2. Осуществлять контроль за соблюдением технологической дисциплины при выполнении работ.

ПК 3.3. Составлять и оформлять техническую и отчетную документацию о работе ремонтно-механического отделения структурного подразделения.

ПК 3.4. Участвовать в подготовке документации для лицензирования производственной деятельности структурного подразделения.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использованав дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области автомобильного транспорта при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

**1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен

**иметь практический опыт:**

* организации работы коллектива исполнителей в процессе технической эксплуатации подъёмно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования;
* планирования и организации производственных работ в штатных и нештатных ситуациях;
* оценки экономической эффективности производственной деятельности при выполнении технического обслуживания и ремонта подъёмно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования, контроля качества выполняемых работ;
* оформления технической и отчётной документации о работе производственного участка.

**уметь:**

* организовывать работу персонала по эксплуатации подъёмно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования;
* осуществлять контроль за соблюдением технологической дисциплины при выполнении работ;
* составлять и оформлять техническую и отчетную документацию о работе производственного участка;
* разрабатывать и внедрять в производство ресурсо- и энергосберегающие технологии, обеспечивающие необходимую продолжительность и безопасность работы машин;
* участвовать в подготовке документации для лицензирования производственной деятельности структурного подразделения;
* свободно общаться с представителями отечественных и иностранных фирм-производителей подъёмно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования;

**знать:**

* основы организации и планирования деятельности организации и

управления ею;

* основные показатели производственно-хозяйственной деятельности организации;
* виды и формы технической и отчетной документации;
* правила и нормы охраны труда.

**1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося – **385** час., включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 280 час.;

самостоятельной работы обучающегося – 105 час.;

производственной практики – 70 час.

**2. результаты освоения ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельностиТехническая эксплуатация подъёмно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям), в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

|  |  |
| --- | --- |
| **Код** | **Наименование результата обучения** |
| ПК 3.1. | Организовывать работу персонала по эксплуатации подъёмно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования. |
| ПК 3.2. | Осуществлять контроль за соблюдением технологической дисциплины при выполнении работ. |
| ПК 3.3. | Составлять и оформлять техническую и отчетную документацию о работе ремонтно-механического отделения структурного подразделения. |
| ПК 3.4. | Участвовать в подготовке документации для лицензирования производственной деятельности структурного подразделения. |
| ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |
| ОК 3. | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. |
| ОК 4. | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5. | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. |
| ОК 6. | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. |
| ОК 7. | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. |
| ОК 8. | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |
| ОК 9. | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. |

**3. СТРУКТУРА и содержание профессионального модуля**

**3.1. Тематический план профессионального модуля ПМ.03 Организация работы первичных трудовых коллективов**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Коды профессиональных компетенций** | **Наименования разделов профессионального модуля** | **Всего часов**  *(макс. учебная нагрузка)* | **Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)** | | | | | **Практика** | |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося** | | | **Самостоятельная работа обучающегося** | | **Учебная,**  часов | **Производственная (по профилю специальности),**  часов  *(если предусмотрена рассредоточенная практика)* |
| **Всего,**  часов | **в т.ч. лабораторные работы и практические занятия,**  часов | **в т.ч., курсовая работа (проект),**  часов | **Всего,**  часов | **в т.ч., курсовая работа (проект),**  часов |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
| **ПК 3.1-3.4** | **МДК.03.01 Организация работы и управление подразделением организации** | **315** | **210** | 50 | 20 | **105** | 10 | **-** | **-** |
| **Производственная практика, (по профилю специальности)**, часов | **70** |  | | | | | | **70** |
|  | **Всего:** | **385** | **210** | 50 | 20 | **105** | 10 | **-** | **70** |

**3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ.03 Организация работы первичных трудовых коллективов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)** | | **Объем часов** | **Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы** |
| **МДК.03.01 Организация работы и управление подразделением организации** | | | **315** |  |
| **Тема 1**  **Действующее законодательство и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность предприятия.** | **Содержание учебного материала** | | 12 | ОК 1-9,  ПК 3.1-3.4 |
| - Действующее законодательство и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность предприятия. Конституция РФ о формах и видах собственности. Гражданский Кодекс РФ  -Федеральный Закон «О лицензировании отдельных видов деятельности» — о порядке лицензирования отдельных видов деятельности юридических лиц.  - Федеральный закон «О бухгалтерском учете».  - Федеральный закон « Об акционерных обществах»  - Федеральный Закон «О защите прав потребителей»  - Нормативные документы: «Положение о техническом обслуживании и ремонте подвижного состава автомобильного транспорта», «Рекомендации по организации технического обслуживания и ремонта строительных машин».  - Действующая система менеджмента качества в редакции ГОСТ Р ИСО 9001-2015 (ноябрь 2015).  - Межотраслевые укрупненные нормы времени на ремонт автомобилей, тракторов, грузоподъемных машин. | |  |
| **Практические занятия** | | 2 |
| 1 | Применение законодательных и нормативных актов в различных хозяйственных ситуациях на предприятии. |  |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | | *2* |  |
| -Подготовка доклада/сообщения по теме:  Финансированию затрат предприятия по сертификации. | |
| **Тема 2**  **Основы организации производства на предприятии** | **Содержание учебного материала** | | *14* | ОК 1-9,  ПК 3.1-3.4 |
| - Предприятие-основное звено промышленно-производственного комплекса  - Организация производства на предприятии. Структура и принципы производственного процесса  - Структура производственного цикла. Виды движений предметов труда в процессе производства  - Расчёт длительности производственного цикла простого процесса  - Производственная структура предприятия.  - Формы концентрации, специализации, кооперирования и комбинирования в организации производства | |
| **Практические занятия** | |  |
| **-**Построение графика длительности технологического цикла при последовательном движении деталей по операциям . | |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | | *2* |  |
| Технологическая специализация механического цеха с включением токарного и сверлильного участка. | |
| **Тема 3**  **Организация производства в первичных звеньях предприятий** | **Содержание учебного материала** | | *14* | ОК 1-9,  ПК 3.1-3.4 |
| - Выбор производственной структуры цеха..  - Организация рациональных материальных потоков.  - Формирование производственных участков.  - Организация производства при внедрении коллективных форм организации  - Организация технического обслуживания производства.  - Организация поточного производства | |
| **Практические занятия** | | *2* |
|  | **-**Составление план-графика поточной линии механического цеха. Анализ загрузки рабочего места. |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | | *2* |  |
| Оформление специальной карты организации труда и рабочего места на машиностроительном предприятии. | |
| **Тема 4**  **Организация и нормирование труда на предприятии** | **Содержание учебного материала**  - Сущность, задачи и содержание научной организации труда. Формы разделения и кооперации труда на предприятии  .Бригадные формы организации труда на предприятии. Совмещение профессий и функций, многостаночное обслуживание  - Условия, режим труда и отдыха и факторы, их определяющие. Сущность, содержание и задачи технического нормирования труда  . Состав и классификация затрат рабочего времени. Виды и расчёт норм труда.  Методы изучения затрат рабочего времени. Методы нормирования труда.  - Работа по организации и нормированию труда на предприятии Персонал предприятия: явочная численность, списочная численность, среднесписочная численность работников  - Нормативные материалы для нормирования труда  Нормирование труда руководителей, специалистов и служащих. | | 10  2 | ОК 1-9,  ПК 3.1-3.4 |
| **Практические занятия** | |  |
| Задачи на расчёт среднесписочной численности работников. | |
| **Тема 5**  **Основные средства предприятия** | **Содержание учебного материала** | | *10* | ОК 1-9,  ПК 3.1-3.4 |
|  | - Понятие основных средств, их сущность и значение. Классификация основных средств и их структура.  - Методы оценки основных средств .  - Износ основных средств. Нематериальные активы |
| **Практические занятия** | | *4* |
|  | **-** Расчёт стоимости амортизационных отчислений здания, оборудования.  -Расчёт показателей наличия, движения и эффективности использования основных средств |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | | *4* |  |
| **-**Привести примеры физического и морального износа оборудования.  - Привести примеры отличия экстенсивного использования ОПФ от интенсивного на предприятиях по ремонту ДСМ. | |
| **Тема 6**  **Оборотные средства предприятия** | **Содержание учебного материала** | |  | ОК 1-9,  ПК 3.1-3.4 |
| **-** Классификация и особенности отраслевой структуры  оборотных средств автотранспортной организации.  - Характеристика показателя «Период производства» , «Период обращения»  .Нормирование оборотных средств Определение потребности в оборотных средствах.  - Показатели эффективности использования оборотных средств и пути повышения их оборачиваемости. | |
| **Практические занятия** | | *2* |
|  | **-** Расчёт длительности оборота и коэффициента оборачиваемости оборотных средств. |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | | *4* |  |
| -Оборотные средства в процессе производства (незавершенное производство, расходы будущих периодов.  -Источники, приравненные к собственным оборотным средствам, называемые устойчивыми пассивами. | |
| **Тема 7**  **Показатели деятельности предприятия в условиях рыночной экономики** | **Содержание учебного материала** | | *14* | ОК 1-9,  ПК 3.1-3.4 |
| **-** Понятие о себестоимости работ и услуг  - Виды себестоимости продукции. Экономическое содержание, функции цен. Ценовая эластичность  **-** Тарифы на автомобильном транспорте. Надбавки и скидки. Ценовая конкуренция.  - Прибыль предприятия. Сущность прибыли, ее источники и виды  - Рентабельность. Показатели рентабельности. Пути повышения рентабельности. | |
| **Практические занятия** | | *4* |
|  | **-** Расчёт показателей рентабельности .Решение задач.  - Расчёт тарифной платы за услугу, за машино-час работы ДСМ. |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | | *4* |  |
| Подбор информации из интернета о предложениях сдачи ДСМ в аренду.  Внереализационные доходы организации. Чрезвычайные доходы. | |
| **Тема 8**  **Экономический расчёт предприятия** | **Содержание учебного материала** | | *12* | ОК 1-9,  ПК 3.1-3.4 |
| **-** Расчёт эксплуатационных затрат (затраты на оплату труда).  - Расчёт эксплуатационных затрат (затраты на материалы и запчасти).  - Расчёт капитальных вложений.  - Расчёт экономической эффективности использования материальных и трудовых ресурсов. | |
| **Практические занятия** | | *2* |
|  | Расчёт фактических эксплуатационных затрат малого предприятия. |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | | *2* |  |
| Расчёт бюджета структурного подразделения дорожно-строительной организации (Ремонтной базы на 20 единиц строительных машин). | |
| **Тема 9**  **Производственная эксплуатация строительных и дорожных машин** | **Содержание учебного материала** | | *14* | ОК 1-9,  ПК 3.1-3.4 |
| **-** Общие сведения об организации дорожно-строительного производства  - Участники дорожного строительства. Контроль качества дорожных работ  - Формы производственных связей. Приёмка и ввод в эксплуатацию объектов строительства.  -Основы управления дорожным строительством. Федеральное дорожное агенство (Росавтодор) в транспортном комплексе России. Совершенствование системы управления дорожным хозяйством.  - Капитальные вложения в процессы строительства, реконструкции, ремонта и содержания дорожно-транспортных сооружений. | |
| **Практические занятия** | | *4* |
|  | Заполнение основного первичного производственного документа - общего журнала работ на объекте.  Расчёт потребности в основных машинах, механизмах в составе проекта организации строительства. |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | | *6* |  |
| **-** Подрядные торги в дорожном строительстве  - Оптимизации состава комплектов машин по критерию стоимости производства механизированных работ при строительстве автомобильных дорог.  - Федеральные автомобильные дороги общего назначения.  - Функции Управлений дорожного строительства, автомобильных дорог, дирекции дорожного строительства. | |
| **Тема 10**  **Основы технической эксплуатации дорожно-строительных машин** | **Содержание учебного материала** | | *14* | ОК 1-9,  ПК 3.1-3.4 |
|  | **-** Основы технической эксплуатации дорожно-строительных машин. Свойства и основные показатели надежности машин.  - Изменения технического состояния машины в эксплуатации  - Конструктивные, технологические и эксплуатационные мероприятия повышения надежности машин. Обеспечение надежности машин в эксплуатации.  - Монтаж и демонтаж машин, их составных частей. Транспортирование машины по железной дороге.  - Перемещение машины своим ходом, буксировка и перевозка машины автомобилями и тягачами. Хранение машин. |
| **Практические занятия** | | *4* |  |
|  | **-** Параметры технического состояния машины и их изменения в процессе эксплуатации  - Диагностические параметры: номинальное, допустимое и предельное значение. |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | | *4* |  |
| **-**Вспомогательные машины. Машины со съемными грузовыми платформами в коммунальном и дорожном хозяйстве  -Техническое обслуживание машины перед длительным хранением. Эксплуатационные материалы. | |
| **Тема11**  **Организация технической эксплуатации дорожно-строительных машин** | **Содержание учебного материала** | | *24* | ОК 1-9,  ПК 3.1-3.4 |
| **-** Нормативные документы, регламентирующие организацию технической эксплуатации ДСМ. Поступление новых машин в организацию.  - Технический осмотр, эксплуатационная обкатка машины.  - Гарантийные сроки эксплуатации машины, предъявление претензий предприятию-изготовителю. Списание машины.  - Планирование ТО и ремонтов машин, учет работы машины. Среднесуточная наработка, коэффициент технического использования машин  - План ТО и ремонтов машин на год, квартал. План-график ТО и ремонтов машин на месяц  - Учет и отчетность по ТО и ремонтам машин. Техническое нормирование в системе ТО и ремонтов машин.  - Виды затрат времени и состав технической нормы при ремонте машины. Способы установления нормы времени.  - Нормирование операций контроля при ТО и ремонтах машин.  - Технологическая документация. Технологическая карта. Постовая карта | |
| **Практические занятия** | | *6* |  |
|  | **-** Общий порядок приемки машины в эксплуатацию  - Расчёт план-графика ТО и ремонта машин на месяц.  -Применение укрупненных норм времени на ремонт ДСМ при разработке технологических карт. |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | | *12* |  |
| **-**Последовательность проведения испытаний отдельных узлов машины.  -Привести количественные данные о распределении основных отказов и неисправностей ДСМ.  - Средний ресурс между капитальными ремонтами.  - Эксплуатационные документы – техническое описание и инструкция по эксплуатации, паспорт машины.  - Журнал учета технических обслуживаний и ремонтов, журнал учета работ по устранению неисправностей машин.  - Режимы обкатки новой или капитально отремонтированной машины. | |  |  |
| **Тема 12**  **Расчёт стационарной производственной базы ТО и ремонта** | **Содержание учебного материала** | | *24* | ОК 1-9,  ПК 3.1-3.4 |
| **-** Расчёт производственной программы предприятия, удельный простой в воздействиях.  - Определение годового объема работ. Расчёт численности производственных рабочих.  - Расчёт площадей производственных отделений. Планировка предприятий.  - Расчёт площадей зон ТО и ремонта, расчёт постов ТО  - Расчёт расхода тепла, электроэнергии и сжатого воздуха в отделениях стационарной базы.  - Управление качеством технической эксплуатации машин. Нормативные и регламентные документы: стандарты предприятия (СТП), Методическая документация в строительстве.  - Заправка машин топливом и моторным маслом. Экономия эксплуатационных материалов. Контроль качества топлива и масел.  - Обеспечение ТО и ремонтов машин агрегатами, запасными частями и материалами.  - Учет и хранение агрегатов, запасных частей и материалов на складах базы предприятия.  - Обеспечение требований безопасности при эксплуатации машин. | |
| **Практические занятия** | | *4* |  |
|  | **-** Расчёт числа основных и вспомогательных рабочих, расчёт числа постов.  **-** Расчёт потребности в запасных частях и материалах |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | | *10* |  |
| -.Переносные приборы для оценки качества топлив (Октанометр M SHATOX и др. )  -.Восстановление свойств топлив, масел и гидравлических жидкостей  -.Лабораторные комплекты контроля качества эксплуатационных материалов.  -.Техническое оснащение склада запасных частей. Устройство мостового крана-штабелера.  -.Хранение материальных средств на открытых оборудованных площадках. | |
| **Тема 13**  **Технология ТО и текущего ремонта ДСМ** | **Содержание учебного материала** | | *8* | ОК 1-9,  ПК 3.1-3.4 |
|  | **-** Виды технического обслуживания ДСМ. Технология технического обслуживания машин  - Назначение видов ТО, организация обслуживания и ремонта машин.  -Техническое обслуживание силовой установки машины. |  |
| **Практические занятия** | |  |
|  | **-** Техническое обслуживание двигателя, его механизмов. | **2** |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | | **4** |  |
| - Определение экономичности двигателя приборами.  - Проверка ходовой части колесных тракторов и автомобилей приспособлением.  - Изобретения, патенты для обслуживания ДСМ. | |
| **Тема 14**  **Основы технологии ремонта ДСМ** | **Содержание учебного материала** | | **14** | ОК 1-9,  ПК 3.1-3.4 |
|  | **-** Общие сведения. Схема технологического процесса ремонта машин.  - Приемка машин в ремонт и выдача из ремонта. Диагностирование.  - Очистка и мойка объектов ремонта. Дефектация деталей.  -Восстановление деталей машин. Выбор способа восстановления.  - Комплектование деталей и сборочных единиц. Обкатка и испытание. Окраска машины. |  |
| **Практические занятия** | | **4** |
|  | **-** Виды загрязнений машин и технология их очистки и мойки. Выбор моющих средств.  - Оформление акта выдачи машины из ремонта заказчику. |  |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | | **6** |  |
| **-** Балансировка деталей машин после ремонта  - Струйная мойка агрегатов и деталей  - Восстановление работоспособности машин с помощью смазочных материалов и рабочих жидкостей | |  |
| **Тема 15**  **Основы механизации процессов технического обслуживания и текущего ремонта** | **Содержание учебного материала** | | **16** | ОК 1-9,  ПК 3.1-3.4 |
| **-**Технико-экономическое и социальное значение механизации работ по ТО и ТР. Основные понятия и определения по механизации работ  - Определение уровней механизации работ по ТО и ТР.  - Влияние уровней механизации ТО и ТР на показатели деятельности дорожной организации. Перспективы повышения уровня механизации работ ТО и ТР.  - Обобщенная характеристика и укрупненная классификация оборудования. Типизация оборудования.  - Оборудование для уборочно-моечных работ. Подъемно-транспортное оборудование.  - Оборудование, приборы, приспособления и инструменты для разборочно-сборочных и ремонтных работ. | |  |
| **Практические занятия** | | **4** |  |
|  | -Пример определения уровня механизации работ по ТО и ТР для конкретного предприятия. Выводы.  -Расчёт потребности предприятия в моечных установках, потребность в подъемниках. |  |  |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | | **4** |  |
| - Оборудование для смазки, промывки и заправки автомобилей маслами, воздухом и рабочими жидкостями.  - Контрольно-диагностическое оборудование.  - Оборудование для контроля, обслуживания, и ремонта систем питания двигателей.  - Оборудование для контроля, обслуживания и ремонта электрооборудования и системы пуска двигателя. | |  |
| **Тема 16**  **Технический сервис строительных, дорожных и коммунальных машин** | **Содержание учебного материала** | | **14** | ОК 1-9,  ПК 3.1-3.4 |
| **-** Условия формирования систем сервисного обслуживания СДКМ.  Структура системы фирменного обслуживания.  - Формирование региональных систем сервисного обслуживания СДКМ.  Маркетинг СДКМ в системе технического сервиса.  - Системы продвижения машин, их комплектующих и услуг. Дилерская деятельность.  - Работа сервисных служб. Торговые марки.  - Структура нормативно-методического обеспечения сертификации.  - Общероссийские классификаторы. Номенклатура продукции и услуг, подлежащих обязательной сертификации.  Требования, предъявляемые к машине или услуге при обязательной и добровольной сертификации.  - Схемы сертификации продукции. Схемы сертификации услуг. Финансирование работ по сертификации: государственное, оплата заявителем. | |
| **Практические занятия** | | **2** |  |
|  | **-** Функции и цель маркетинга ДСМ. Способы оценки процесса оказания услуг. |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | | **3** |  |
| **-** Динамика приобретения ДСМ в Хабаровском крае за последние пять лет  - Сравнение Российского и китайского рынка дорожно-строительной техники.  **-** Реконструкция старых ремонтных баз - условие повышения конкурентоспособности в рыночных условиях. | |
| **Тема 17**  **Аренда, Лизинг.** | **Содержание учебного материала** | | **6** | ОК 1-9,  ПК 3.1-3.4 |
| **-** Аренда. Договора аренды, арендная плата.  - Виды лизинга. | |
| **Практические занятия** | | **2** |  |
|  | **-**Расчёт и выбор вида лизинга. |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | | **2** |  |
| **-** Требования к лизингополучателю.  - Лизинг импортного оборудования.  - Каталог автотранспортных средств. Цена платежа в месяц. | |
| **Тема 18**  **Охрана труда и техника безопасности** | **Содержание учебного материала** | | **10** | ОК 1-9,  ПК 3.1-3.4 |
| **-** Техника безопасности на производственных участках **.** Виды инструктажей.  **-** Требования производственной санитарии и эстетики.  - Классификация условий труда. Ответственность за соблюдение правил охраны труда и техники безопасности.  - Пожарная безопасность на предприятии. | |  |
| **Практические занятия** | | **2** |
|  | -Охрана труда и техника безопасности на агрегатном участке. Виды инструктажей. |  |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | | **2** |  |
| -Особенности режима рабочего времени и времени отдыха водителей автомобилей, работающих в составе вахтовых бригад при вахтовом методе организации работ. | |  |
| **Тема 19**  **Природоохранная деятельность предприятия** | **Содержание учебного материала** | | **6** | ОК 1-9,  ПК 3.1-3.4 |
| **-** Требования природоохранной деятельности предприятия  - Анализ эффективности затрат предприятия на охрану природы Ответственность за нарушения экологической безопасности производства. | |  |
| **Практические занятия** | | **2** |
|  | **-** Расчёт платы за загрязнение окружающей среды предприятием. Соблюдение норм удаленности предприятия от жилых домов. |  |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | | **6** |  |
| - Защита природной среды при строительстве, ремонте и содержании автомобильных дорог.  - Классификация и характеристика сточных вод и отходов авторемонтных предприятий  - Наладка, пуск и эксплуатация очистных сооружений. | |  |
| **Тема 20**  **Основы управления персоналом** | **Содержание учебного материала** | | **22** | ОК 1-9,  ПК 3.1-3.4 |
| **-** Базовые понятия. Основы управления персоналом. Система управления персоналом.  - Планирование трудовых ресурсов. Структура персонала. Сущность и методы привлечения персонала .  **-** Технология управления персоналом. Постановка целей, принятие и реализация управленческих решений.  **-** Оценка персонала: основные характеристики. Методы оценки и самооценки проделанной работы.  - Организация и проведение аттестации персонала. Организация аудита персонала организации  - Управление конфликтами.  - Кадровая политика и формирование стабильного персонала.  **-** Роль организационной культуры в управлении персоналом.  Психологическая и этическая культура руководителя.  - Особенности делового общения в управленческой деятельности.  Этикет и эстетика внешнего облика руководителя. | |  |
| **Практические занятия** | | **4** |
|  | -Проведение аттестации рабочего и служащего по методической рекомендации. Метод экспертных оценок.  - Деловое общение. Деловые переговоры. |  |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | | **8** |  |
| - Внешнее и внутриорганизационное обучение.  - Виды кадровых документов.  - Характеристика подготовленности персонала к выполнению трудовых функций.  - Кадровое собеседование. | |
| **Курсовая работа** | **Тематика курсовых работ**  1. Организация и планирование технического обслуживания и ремонта ДСМ в стационарной мастерской и проектирование участка по ремонту двигателей.  Варианты заданий:  А) Автомобилей КАМАЗ - 30, экскаваторов -32, бульдозеров -15, район - холодный, tсм-8 ч., число смен-1, ІІІ - категория ус. экс.  Б) Автомобилей КАМАЗ - 30, экскаваторов - 25, бульдозеров - 3 , район - холодный, tсм-8 ч, число смен -1, ІІ - категория усл. экс.  В) Автомобилей КАМАЗ - 50, экскаваторов - 22, бульдозеров - 30, район - холодный, tсм-8 ч, число смен-1, ІІ - категория усл. экс.  Г) Автомобилей КАМАЗ - 25, экскаваторов - 24, бульдозеров -10, район - холодный, t см - 8 ч, число смен - 1, ІІІ - категория усл. экс.  Д) Автомобилей КАМАЗ - 10, экскаваторов - 30, бульдозеров - 30, район - холодный, t см - 8 ч, число смен – 1, ІІ - категория усл. экс.  2. Организация и планирование технического обслуживания и ремонта ДСМ в стационарной мастерской и проектирование слесарно-механического участка.  Варианты заданий:  А) Автомобилей КАМАЗ-35, экскаваторов - 32, бульдозеров - 15, район - холодный, tсм-8 ч, число смен-1, ІІІ - категория усл. экс.  Б) Автомобилей КАМАЗ -10, экскаваторов - 26, бульдозеров - 30, район - холодный, t см - 8 ч, число смен -1, ІІІ - категория усл. экс.  3. Организация и планирование технического обслуживания и ремонта ДСМ в стационарной мастерской и проектирование агрегатного участка.  Варианты заданий:  А) Автомобилей КАМАЗ-12, экскав-42, бульдозеров-25, район - холодный, tсм-8 ч, число смен-1, ІІ - категория усл. экс.  Б) Автомобилей КАМАЗ - 25, экскаваторов - 35, бульдозеров - 15, район - очень холодный, t см - 8 ч, число смен -1, ІІІ - категория усл. экс.  В) Автомобилей КАМАЗ - 30, экскаваторов - 22, бульдозеров - 45, район - холодный, t см-8 ч, число смен-1, ІІІ - категория усл. экс.  Г) Автомобилей КАМАЗ - 15, экскаваторов - 18, бульдозеров - 35, район - холодный, t см-8 ч, число смен-1, ІІ - категория усл. экс.  Д) Автомобилей КАМАЗ - 25, экскаваторов - 25, бульдозеров - 25, район - холодный, t см - 8 ч, число смен -1, ІІІ - категория усл. экс.  Е) Автомобилей КАМАЗ - 30, экскаваторов - 30, бульдозеров - 30, район - холодный, t см - 8 ч, число смен -1, ІІІ - категория усл. экс.  4. Организация и планирование технического обслуживания и ремонта ДСМ в стационарной мастерской и проектирование участка ремонта гидравлического оборудования.  Варианты заданий:  А) Автомобилей КАМАЗ - 20, экскаваторов -20, бульдозеров -20, район - холодный, t см - 8 ч, число смен -1, ІІ - категория усл. экс.  5. Организация и планирование технического обслуживания и ремонта ДСМ в стационарной мастерской и проектирование участка по ремонту топливного оборудования.  Варианты заданий:  А) Автомобилей КАМАЗ - 5, экскаваторов - 24, бульдозеров - 24, район - холодный, t см - 8 ч, число смен -1, ІІІ - категория усл. экс.  6. Организация и планирование технического обслуживания и ремонта ДСМ в стационарной мастерской и проектирование поста технического обслуживания.  А) Автомобилей КАМАЗ - 10, экскаваторов - 28, бульдозеров - 25, район - холодный, t см - 8 ч, число смен -1, ІІ - категория усл. экс. | | **20** |
| **ПП.03 Производственная практика** | | | **70** | ОК 1-9,  ПК 3.1-3.4 |
| **Виды работ:**  Изучение методики планирования работы производственного участка.  Изучение организации работ на производственном участке.  Изучение порядка осуществления контроля качества выполнения работ на производственном участке.  Изучение первичной документации структурного подразделения.  Оформление первичной документации структурного подразделения.  Изучение документации для лицензирования производственной деятельности структурного подразделения. | | |
| **Итоговая аттестация** | **экзамен** | |  |  |
| **Всего** |  | | **315** |

# 4. условия реализации ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

# 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебного кабинета «Социально-экономических дисциплин».

1. Оборудование учебного кабинета:

* учебная доска;
* рабочие места обучающихся;
* рабочее место преподавателя;
* техническая документация.

Технические средства обучения:

* компьютер с лицензионным программным обеспечением;
* проектор;
* программное обеспечение общего и профессионального назначения.

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику, которую рекомендуется проводить концентрировано.

# 4.2. Информационное обеспечение обучения

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Базаров Т. Ю. Управление персоналом: учебник для СПО. - М.: Издат. центр «Академия», 2015.
2. Репина Е.А Основы менеджмента: учебное пособие для СПО. — М.: НИЦ ИНФРА, 2015.

Дополнительные источники:

1. Зорин В.А. Ремонт дорожных машин, автомобилей и тракторов: учебник для СПО. - М.: Издат. центр «Академия»,. 2012
2. Котиков В.М., Ерхов А.В. Тракторы и автомобили: учебник для СПО. - М.: Издат. центр «Академия», 2010.
3. Шестопалов К.К. Подъемно-транспортные, строительные и дорожные машины и оборудование: учебное пособие для СПО. - М.: Издат. центр «Академия», 2014.

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.gpntb.ru/> – Государственная публичная научно-техническая библиотека России.
2. http://librarybseuby.ucoz.ru/ – Библиотечка экономиста.
3. http://www.rsl.ru/ – Российская государственная библиотека.

**4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля «Организация работы первичных трудовых коллективов» является освоение учебного материала по соответствующим разделам модуля.

При работе над курсовым проектом обучающимся оказываются консультации.

# 4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу:

- наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля «Организация работы и управление подразделением организации».

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов.

# 5. Контроль и оценка результатов освоения

# профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения позволяют проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты**  **(освоенные профессиональные компетенции)** | **Основные показатели оценки результата** | **Формы и методы контроля и оценки** |
| ПК 3.1 Организовывать работу персонала по эксплуатации подъёмно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования. | - организация работы персонала по эксплуатации подъёмно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования в соответствии со СНиП, инструкциями по эксплуатации, правилами внутреннего распорядка организации. | экспертная оценка выполнения практических заданий;  защита отчёта по производственной практике;  защита курсового проекта. |
| ПК 3.2 Осуществлять контроль за соблюдением технологической дисциплины при выполнении работ. | - осуществление контроля за соблюдением технологической дисциплины при выполнении работ в соответствии с приказами, инструкциями. | экспертная оценка выполнения практических заданий;  защита отчёта по производственной практике;  защита курсового проекта. |
| ПК 3.3 Составлять и оформлять техническую и отчетную документацию о работе ремонтно-механического отделения структурного подразделения. | - составление и оформление технической и отчетной документации о работе ремонтно-механического отделения структурного подразделения в соответствии с ГОСТами, приказами, инструкциями. | экспертная оценка выполнения практических заданий;  защита отчёта по производственной практике;  защита курсового проекта. |
| ПК 3.4 Участвовать в подготовке документации для лицензирования производственной деятельности структурного подразделения. | - выполнение расчётов затрат на техническое обслуживание и ремонт, себестоимость машиносмен подъёмно-транспортных, строительных и дорожных машин в соответствии с ЕНиР. | экспертная оценка выполнения практических заданий;  защита отчёта по производственной практике;  защита курсового проекта. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты**  **(освоенные общие компетенции)** | **Основные показатели оценки результата** | **Формы и методы контроля и оценки** |
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | - демонстрация интереса к будущей профессии в процессе освоения образовательной программы, олимпиадах, фестивалях, конференциях, конкурсах профессионального мастерства | - наблюдение и оценка достижений при выполнении задания на практических занятиях, учебной и производственной практике;  - оценка достижений по результатам выполнения внеаудиторной самостоятельной работы;  - наблюдение и оценка достижений по результатам деятельности во внеурочных мероприятиях. |
| ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | - выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области организации процесса;  - оценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач. | - наблюдение и оценка достижений при выполнении задания на лабораторных и практических занятиях, производственной практике. |
| ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. | - правильность и объективность оценки нестандартных и аварийных ситуаций. | - наблюдение и оценка достижений при выполнении задания на практических занятиях, производственной практике. |
| ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | - эффективный поиск, ввод и использование необходимой информации для выполнения профессиональных задач. | - наблюдение и оценка достижений при выполнении задания на практических занятиях, производственной практике;  - оценка достижений по результатам выполнения внеаудиторной самостоятельной работы. |
| ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. | - использование информационно-коммуникационных технологий для решения профессиональных задач. | - наблюдение и оценка достижений при выполнении задания и практических занятиях, в период учебной и производственной практик;  - оценка достижений по результатам выполнения внеаудиторной самостоятельной работы. |
| ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. | - взаимодействие со студентами и преподавателями в ходе обучения. | - наблюдение и оценка постижений при выполнении задания на практических занятиях, производственной практике. |
| ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. | - умение принимать совместные обоснованные решения, в том числе в нестандартных ситуациях. | - наблюдение и оценка достижений при выполнении задания на практических занятиях, производственной практике, внеурочной деятельности |
| ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. | - организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля;  - планирование обучающимся повышения квалификационного уровня в области автомобильного транспорта. | - наблюдение и оценка достижений при выполнении задания на практических занятиях, производственной практике;  - - оценка достижений по результатам выполнения внеаудиторной самостоятельной работы. |
| ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. | - применение инновационных технологий в области организации перевозочного процесса. | - наблюдение и оценка достижений при выполнении задания на практических занятиях, производственной практике. |