

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора КГБ ПОУ ХДСТ
от 03.06.2026 г. № 154-П

**ПРАВИЛА ПРИЁМА ГРАЖДАН
в краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Хабаровский дорожно-строительный техникум» на обучение по образовательным
программам среднего профессионального образования
на 2026/2027 учебный год**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования регламентируют приём граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Хабаровский дорожно-строительный техникум» (далее – КГБ ПОУ ХДСТ либо Техникум) для обучения по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена (далее – образовательные программы) на 2025/2026 учебный год за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг с физическими и (или) юридическими лицами, заключаемым при приёме на обучение. Приём иностранных граждан на обучение в КГБ ПОУ ХДСТ осуществляется за счёт бюджетных ассигнований краевого бюджета, в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.2. Правила приёма в КГБ ПОУ ХДСТ разработаны в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон);
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями, внесенными приказами Минпросвещения России от 16.03.2021 № 100, от 30.04.2021 № 222, от 20.10.2022 № 915, от 13.10.2023 № 767, от 12.04.2024 № 245, от 28.10.2024 № 750, от 16.04.2026 № 277);
- Приказом Минобрнауки России от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приёме на обучение, по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;
- Распоряжением Министерства образования и науки Хабаровского края № 153 от 26.02.2026 «Об утверждении организациям, осуществляющим образовательную деятельность

по образовательным программам среднего профессионального образования, контрольных цифр приема на 2026/2027 учебный год за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета»

- Уставом КГБ ПОУ ХДСТ;

- Иными локальными нормативными актами, утвержденными руководителем Техникума.

Образовательная деятельность Техникума осуществляется на основании лицензии от 29.07.2015 № Л035-01286-27/00372637, срок действия - бессрочно и государственной аккредитации регистрационный номер А007-01286-27/01143905 от 03.05.2023, срок действия - бессрочно.

1.3. Приём в КГБ ПОУ ХДСТ для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

1.4. Приём на обучение по образовательным программам за счет средств краевого бюджета проводится на общедоступной основе.

1.5. Количество мест для приёма обучающихся за счет бюджета, определяется в соответствии с контрольными цифрами приёма, утвержденными распоряжением министерства образования и науки Хабаровского края от 26 февраля 2026 г. № 153«Об утверждении организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, контрольных цифр приема на 2026/2027 учебный год за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета»;

1.6. Техникум вправе осуществлять, в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере образования, приём сверх установленных контрольных цифр приёма на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам на оказание платных образовательных услуг. Объемы, расходы и структуру подготовки по программам среднего профессионального образования за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам на оказание платных образовательных услуг Техникум согласовывает с Учредителем и заказчиками кадров.

1.7. Правилами приёма гарантируется зачисление поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, и наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности.

1.8. Прием на обучение в Техникуме ведется по следующим специальностям (программам подготовки специалистов среднего звена).

Код	Направления подготовки, специальность/ профессия	Форма обучения	Требования к уровню образования (9 кл., 11 кл.)	Срок обучения	Количество бюджетных мест по плану, чел.	Количество мест с оплатой обучения за счет средств физ. и юр. лиц, чел.
23.02.01	Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)	Очная	9 кл.	3 года 10 мес.	25	-
23.02.04	Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования	Очная	9 кл.	3 года 10 мес.	25	25
23.02.07	Техническое обслуживание и ремонт	Очная	9 кл.	3 года 10 мес.	25	-

	автотранспортных средств					
23.02.04	Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования	Заочная	11 кл.	3 года 6 мес.	15	10
23.02.07	Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств	Заочная	9 кл.	4 года 6 мес.	-	10
ИТОГО очная:					75	25
ИТОГО заочная:					15	20
ИТОГО:					135	

1.9. Прием на обучение в техникуме ведется по следующим профессиям (программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих):

Код	Направления подготовки, специальность/ профессия	Форма обучения	Требования к уровню образования (9 кл., 11 кл.)	Срок обучения	Количество бюджетных мест по плану, чел.	Количество мест с оплатой обучения за счет средств физ. и юр. лиц, чел.
23.01.06	Машинист дорожных строительных машин	Очная	9 кл.	1 год 10 мес.	50	25
21.01.08	Машинист на открытых горных работах	Очная	9 кл.	2 года 10 мес.	50	-
23.01.08	Слесарь по ремонту строительных машин)	Очная	9 кл.	1 год 10 мес.	25	-
23.01.17	Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	Очная	9 кл.	1 год 10 мес.	50	-
ИТОГО очная:					175	25
ИТОГО:					200	

2. Организация приёма поступающих в техникум

2.1. Организация приёма поступающих на обучение по образовательным программам осуществляется приёмной комиссией техникума, председателем которой является директор КГБ ПОУ ХДСТ.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приёмной комиссии регламентируются «Положением о Приёмной комиссии краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Хабаровский дорожно-строительный техникум», утверждённом приказом директора от 28 февраля 2026 г. № 45-П.

2.3. Работу приёмной комиссии и делопроизводство, а также личный приём поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приёмной комиссии, назначенный приказом директора.

2.4. При приёме в техникум обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приёмной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приёмная комиссия техникума вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. Организация информирования поступающих

3.1. С целью информирования поступающих и их родителей (законных представителей) на официальном сайте техникума (www.hdst.ru) и на информационных стендах приёмной комиссии размещены:

- Устав КГБ ПОУ ХДСТ;
- лицензия на право ведения образовательной деятельности;
- свидетельство о государственной аккредитации;
- Правила приёма в техникум;
- содержание основных профессиональных образовательных программ;
- другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса и работу приёмной комиссии.

3.2. Приёмная комиссия обеспечивает функционирование телефонных линий: 8 (4212) 274-225, 276-740 и раздела на официальном сайте (www.hdst.ru), для ответов на обращения, связанные с приёмом граждан в техникум.

3.3. В период приёма документов, приёмная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте техникума и информационном стенде приёмной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности и профессии с выделением форм получения образования (очная, заочная).

4. Приём документов от поступающих

4.1. Приём в техникум по образовательным программам проводится по личному заявлению граждан.

4.2. Приём документов на первый курс по основным образовательным программам начинается с 18 июня 2026 года.

4.3. Приём заявлений в техникум на очную форму получения образования осуществляется по 15 августа 2026 года включительно. Оригинал аттестата предоставляется по 17 августа 2026 года. При наличии свободных мест, приём документов продлевается до 1 октября текущего года (по согласованию с учредителем).

В случае освободившихся мест техникум осуществляет прием абитуриентов на освободившиеся места до 25 ноября 2026 года.

4.4. Приём заявлений в техникум на заочную форму получения образования осуществляется до 01 декабря 2026 года.

4.5. При подаче заявления (на русском языке) о приёме в техникум, поступающий предъявляет следующие документы:

4.5.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы региональных порталов государственных и муниципальных услуг (далее - порталы государственных услуг)"

- оригинал или ксерокопию документа государственного образца об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

- в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", за исключением документов, которые могут быть получены с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

«¹⁵ Постановление Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)», (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, №44, ст. 6274, 2022, №35, ст. 6081).»

- 4 фотографии (размером 3х4), кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

- оригинал или копию медицинской справки о прохождении обязательного предварительного медицинского осмотра, при поступлении на обучение по образовательным программам, входящим в «Перечень специальностей и направлений подготовки, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697»;

4.5.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (или его заверенную в установленном порядке копию), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и (или) о квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии размером 3х4.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.6. Поступающий помимо документов, указанных в подпунктах 4.5.1., 4.5.2. данного пункта настоящего Порядка, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также заявку на заключение договора о целевом обучении, указанную в части 9 статьи 56 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

4.7. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- сведения о предыдущем уровне образования и документ об образовании и (или) квалификации, его подтверждающем;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);
- специальность(и) / профессию(и), для обучения по которым он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приёма, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития.

4.7.1. В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Техникум возвращает документы поступающему.

4.8. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в «Перечень специальностей и направлений подготовки, при приёме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации» от 14 августа 2013 г. № 697, поступающий представляет оригинал или копию медицинской справки, содержащей сведения о проведении медицинского осмотра в соответствии с перечнем врачей-специалистов, лабораторных и функциональных исследований, установленным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда» (далее - приказ Минздравсоцразвития России).

Медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приема документов.

4.9. Поступающие вправе направить заявление о приёме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте), а также в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи» на электронную почту Техникума: pk@hdst.ru; а также с использованием функционала федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)".

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приёме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами. Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в образовательную организацию не позднее сроков, установленных пунктами 4.2 - 4.4 настоящих Правил. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии Техникумом.

4.10. Подача заявления и документов фиксируется в регистрационном журнале.

4.11. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала порталов государственных услуг.

4.12. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приёме документов.

4.13. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться Техникумом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

4.14. Техникум осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приёмом граждан в Техникум персональных данных поступающих в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

5. Условия приёма на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг

5.1. Техникум осуществляет приём на обучение по договорам об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования с оплатой физическими или юридическими лицами сверх установленных контрольных цифр приёма, в соответствии с Правилами приёма в Техникум на 2026/2027 учебный год по очной и заочной формам обучения.

В договоре об образовании, заключаемом при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица, указываются полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты.

5.2. Взаимоотношения между Техникумом с одной стороны, и юридическим или физическим лицом, с другой стороны, по оказанию платных образовательных услуг по подготовке специалистов среднего профессионального образования регулируются договором об оказании платных образовательных услуг по образовательным программам среднего профессионального образования. Договор оформляется при подаче заявления для поступления в Техникум.

6. Особенности поступления для лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.1. Лица, с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды поступают в Техникум на общих основаниях, при наличии в медицинской справки заключения врача-профпатолога о допуске к обучению по выбранной специальности (рабочей профессии).

7. Зачисление в техникум

7.1. Зачисление в техникум на очное отделение проводится 20 августа, на заочное отделение – 01 декабря 2026 года.

7.2. Не позднее 17 августа 2026 года, поступающий на очное отделение и не позднее 1 декабря 2026 года, поступающий на заочное отделение, представляет оригинал документа об образовании и (или) квалификации.

В случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством их функционала в сроки, установленные образовательной

организацией для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

7.3 Поступающий, направивший документы через операторов почтовой связи, при представлении оригиналов документа об образовании и (или) квалификации представляет оригинал документа, удостоверяющего его личность, ксерокопия которого была направлена по почте.

7.4. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и квалификации руководителем образовательной организации издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг, подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством их функционала, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте образовательной организации.

7.5. В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований, Техникум осуществляет прием на обучение на основе результатов освоения абитуриентами образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе предоставить при приеме;

Основанием для зачисления абитуриента на бюджетное место является более высокий средний балл его документа об образовании и (или) квалификации.

7.6 Лицам, указанным в пункте 3 части 5 и пунктах 1 - 13 части 7 статьи 71 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", лицам, подавшим заявку на заключение договора о целевом обучении, указанную в [части 9](#) статьи 56 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" предоставляется право на зачисление в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в первоочередном порядке вне зависимости от результатов освоения указанными лицами образовательной программы основного общего или среднего общего образования:

- 1) Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;
- 2) граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года N 61-ФЗ "Об обороне", при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящиеся (находившиеся) на указанных территориях служащие (работники) правоохранительных органов Российской Федерации, граждане, выполняющие (выполнявшие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях;

- 3) граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в

выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, граждане, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на указанных территориях;

4) лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года;

5) дети лиц, указанных в пунктах 2 - 4 настоящей части;

6) дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах;

7) вдовы (вдовцы) лиц, указанных в пунктах 2 и 3 настоящей части, военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах либо в соответствии с решениями органов государственной власти Российской Федерации принимавших участие в боевых действиях на территории Российской Федерации, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы (служебных обязанностей), обязанностей по контракту о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в ходе специальной военной операции (боевых действий на территории Российской Федерации или территориях других государств) или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей), обязанностей по контракту о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в ходе специальной военной операции (боевых действий на территории Российской Федерации или территориях других государств), которые после смерти супруга (супруги) не вступили в новый брак; (в ред. Федерального закона [от 25.04.2026 N 107-ФЗ](#))

8) вдовы (вдовцы) лиц, указанных в пункте 4 настоящей части, погибших в связи с участием в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний,

полученных ими в связи с участием в указанных боевых действиях, которые после смерти супруга (супруги) не вступили в новый брак.

Результаты индивидуальных достижений учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования.

Учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах; мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), научно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. №1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»»;

2) наличие статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

3) наличие у поступающего статуса победителя и призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций «АртМастерс» (Мастера Искусств)»»;

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

6) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.¹⁶

«¹⁶ Часть 4.1 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации"».

7) наличие у поступающего опыта участия в добровольческой (волонтерской) деятельности, подтвержденного в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства), указанной в статье 17.5 Федерального закона от 11 августа 1995 г. N 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)", в объеме и порядке, установленных в правилах приема, утвержденных образовательной организацией самостоятельно.

Поступающий, имеющий наличие статуса победителя олимпиад, чемпионатов в большом количестве, пользуется преимуществом при зачислении на обучение в Техникум.

В случае, если несколько абитуриентов имеют равные права на зачисление, приоритет отдается:

-имеющим право на льготное зачисление

-результаты индивидуальных достижений

- наличие более высокой оценки по приоритетным предметам (математика, физика, русский язык) * указаны предметы в порядке приоритета

- порядок регистрации заявлений о приеме в образовательную организацию.

В случае зачисления в Техникум на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала порталов государственных услуг обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в Техникум оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

7.7. Лица, включенные в список рекомендованных к зачислению и не представившие (забравшие) оригинал документа государственного образца об образовании в установленные Техникумом сроки, рассматриваются как отказавшиеся от зачисления.

7.8. Группы нового набора формируются в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования». Численность обучающихся в учебной группе в Техникуме устанавливается не более 25 человек.